

Course Code : 4BCOM5

Course: Title: Income Tax Law & Practices

Credit: 3

Assignment No. :

Maximum Marks : April 30 ( for January Session)

October 31, ( for July session )

Max.Marks:-30

Min.Marks:-10

Note:-attempt all questions.

Que.1 Define the Business Communication and Explain its Process.

व्यवसायिक संचार को समझाइए तथा इसके प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

Que.2 Write Short Notes on :-

1. Barriers of Communication

2. Type of Business Reports

संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए :-

1. संचार में बाधाएं

2. व्यवसायिक रिपोर्ट के प्रकार

Que.3 What do you understand by the Letter of Complaints ? Explain its objective

शिकायती पत्र से आप क्या समझते हैं? इसके प्रमुख उद्देश्यों को समझाइए।

Que.4 What is Business Letter ? Explain Various types and Importance of Business Letter.

व्यवसायिक पत्र क्या है? व्यवसायिक पत्र के विभिन्न प्रकारों एवं महत्व को समझाइए।